

Objet : Lettre d'information aux chefs d'entreprises d'accueil

Madame, Monsieur

Vous avez accepté d'accueillir en stage un ou plusieurs élèves de notre établissement, et nous vous en remercions vivement. Ce stage va leur permettre de rencontrer des professionnels dans leur environnement de travail, de découvrir leurs activités, leurs parcours personnels et la façon dont ils vivent leur métier.

Au cours de ces trois jours, les questions des élèves vous amèneront sans doute à :

- expliquer les activités de l'entreprise et son organisation,
- évoquer les activités des salariés, la diversité de leurs tâches, leur complémentarité entre eux, leurs contraintes et marges d'initiative.

Si vous êtes d'accord, vous pourrez aussi témoigner de votre parcours professionnel, de vos activités antérieures, de vos études, ainsi que de vos projets professionnels.

Un rapport de stage, dont une copie vous sera adressée, sera rédigé par les élèves à l'issue de cette immersion en entreprise.

Pour tous renseignements complémentaires ou pour le suivi du stage, vous pouvez contacter Valérie KWIATEK, responsable pédagogique des 3^{èmes} au collège Saint-Michel (0262 90 92 84).

Nous vous remercions encore pour votre participation et votre disponibilité, et nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos cordiales salutations.

Le chef d'établissement, PIERRE Frédéric.

